

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 23»
Находкинского городского округа
МБОУ «СОШ № 23» НГО**

ПРИКАЗ

от « 18 » марта 2021 г.

№ 025- ОД

**О проведении всероссийских проверочных работ в 2021 году
и назначении ответственных**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.02.2021 № 119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году», письмом Рособнадзора от 12.02.2021 № 14-15 «О проведении всероссийских проверочных работ в 4-8, 10-11 классах в 2021 году», письмом министерства образования Приморского края от 11.03.2021 № 23/1956 «Об обеспечении объективности проведения ВПР в 2021 году», приказами управления образования администрации Находкинского городского округа Приморского края от 19 февраля 2021 года № 34-а «О проведении всероссийских проверочных работ в Находкинском городском округе в 2021 году», от 12.03.2021 № 48-а «Об утверждении списочного состава общественных наблюдателей для осуществления мониторинга соблюдения порядка проведения всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных учреждениях Находкинского городского округа в 2021 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. ПРИНЯТЬ участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 4 классах в следующие сроки:

- 06 апреля 2021 года – по учебному предмету «Окружающий мир»;
- 13 апреля 2021 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1);
- 15 апреля 2021 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 2);
- 27 апреля 2021 года – по учебному предмету «Математика».

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

– по окружающему миру 06 апреля 2021 года на 2 уроке.

- по русскому языку 13 и 15 апреля 2021 года на 2 уроке;
- по математике 27 апреля 2021 года на 2 уроке;

3. ВЫДЕЛИТЬ для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку (88 человек) , 4а класс – кабинет 17, 4б класс – кабинет 12, 4в класс – кабинет 14;
- по математике (88 человек) , 4а класс – кабинет 17, 4б класс – кабинет 12, 4в класс – кабинет 14;
- по окружающему миру (88 человек) , 4а класс – кабинет 17, 4б класс – кабинет 12, 4в класс – кабинет 14.

4. НАЗНАЧИТЬ ответственным за проведение ВПР в 4 классах Косарькову Т.А., заместителя директора по УВР.

5. ПРИНЯТЬ участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 5 классах в следующие сроки:

- 31 марта 2021 года – по учебному предмету «Биология»;
- 09 апреля 2021 года – по учебному предмету «Русский язык»;
- 15 апреля 2021 года – по учебному предмету «Математика»;
- 21 апреля 2021 года – по учебному предмету «История».

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по биологии 31 марта 2021 года на 2 уроке;
- по русскому языку 09 апреля 2021 года 2 уроке;
- по математике 15 апреля 2021 года на 2 уроке;
- по истории 21 апреля 2021 года на 2 уроке.

7. ВЫДЕЛИТЬ для проведения ВПР следующие помещения:

- по биологии (91 человек), 5а класс – кабинет 27, 5б класс – кабинет 25, 5в класс – кабинет 211;
- по русскому языку (91 человек), 5а класс – кабинет 27, 5б класс – кабинет 25, 5в класс – кабинет 211;
- по математике (91 человек), 5а класс – кабинет 27, 5б класс – кабинет 25, 5в класс – кабинет 211;
- по истории (91 человек), 5а класс – кабинет 27, 5б класс – кабинет 25, 5в класс – кабинет 211;

8. НАЗНАЧИТЬ ответственным за проведение ВПР в 5 классах Прощенко Г.М., заместителя директора по УВР.

5. ПРИНЯТЬ участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 6 классах в следующие сроки:

- с 29.03 по 04.04 2021 года – предметы по выбору;
- 06 апреля 2021 года – по учебному предмету «Русский язык»;
- с 12.04 по 18.04 2021 года – предметы по выбору;
- 27 апреля 2021 года – по учебному предмету «Математика»

6. В СООТВЕТСТВИИ с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по предметам по выбору 01 апреля 2021 года на 2 уроке;
- по русскому языку 06 апреля 2021 года (90 мин) на 2,3 уроке;
- по предметам по выбору 16 апреля 2021 года на 2 уроке;
- по математике 27 апреля 2021 года (60 мин) на 2,3 уроке;

7. ВЫДЕЛИТЬ для проведения ВПР следующие помещения:

- предметы по выбору (78 человек) 6а класс – кабинет 212, 6б класс – кабинет 29, 6в класс – кабинет 31;
- по математике (78 человек) 6а класс – кабинет 212, 6б класс – кабинет 29, 6в класс – кабинет 31;
- по русскому языку (78 человек) 6а класс – кабинет 212, 6б класс – кабинет 29, 6в класс – кабинет 31.

8. НАЗНАЧИТЬ ответственным за проведение ВПР в 6 классах Проценко Г.М., заместителя директора по УВР.

9. ПРИНЯТЬ участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 7 классах в следующие сроки:

- 30 марта 2021 года – по учебному предмету «Русский язык»;
- 02 апреля 2021 года – по учебному предмету «Обществознание»;
- 07 апреля 2021 года – по учебному предмету «Математика»;
- с 12 апреля по 16 апреля 2021 года – по учебному предмету «Английский язык»;
- 20 апреля 2021 года – по учебному предмету «География»;
- 22 апреля 2021 года – по учебному предмету «Биология»;
- 28 апреля 2021 года – по учебному предмету «История»;
- 13 мая 2021 года – по учебному предмету «Физика».

10. В СООТВЕТСТВИИ с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 30 марта 2021 года (90 мин) на 2,3,4 уроке;
- по обществознанию 02 апреля 2021 года на 2 уроке;

- по математике 07 апреля 2021 года (90 мин) на 2,3,4 уроке;
- по английскому языку с 12 апреля по 16 апреля 2021 года (45 мин на каждого ученика) на 2 уроке;
- по географии 20 апреля 2021 года (90 мин) на 2,3,4 уроке;
- по биологии 22 апреля 2021 года на 2,3 уроке;
- по истории 28 апреля 2021 года (60 мин) на 2,3 уроке;
- по физике 13 мая 2021 года (45 мин) на 2 уроке.

11. **ВЫДЕЛИТЬ** для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по русскому языку (77 человек) 7а класс – кабинет 32, 7б класс – кабинет 26, 7в класс – кабинет 33;
- по обществознанию (77 человек) 7а класс – кабинет 32, 7б класс – кабинет 26, 7в класс – кабинет 33;
- по математике (77 человек) 7а класс – кабинет 32, 7б класс – кабинет 26, 7в класс – кабинет 33;
- по географии (77 человек) 7а класс – кабинет 32, 7б класс – кабинет 26, 7в класс – кабинет 33;
- по биологии (77 человек) 7а класс – кабинет 32, 7б класс – кабинет 26, 7в класс – кабинет 33;
- по истории (77 человек) 7а класс – кабинет 32, 7б класс – кабинет 26, 7в класс – кабинет 33;
- по физике (77 человек) 7а класс – кабинет 32, 7б класс – кабинет 26, 7в класс – кабинет 33.

12. **НАЗНАЧИТЬ** ответственным за проведение ВПР в 7 классах Проценко Г.М., заместителя директора по УВР.

13. **ПРИНЯТЬ** участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 8 классах в следующие сроки:

- 01 апреля 2021 года – по учебному предмету «Математика»;
- с 05 апреля по 11 апреля 2021 года по предметам по выбору;
- 14 апреля 2021 года – по учебному предмету «Русский язык»;
- с 19 апреля по 25 апреля 2021 года по предметам по выбору;

14. **В СООТВЕТСТВИИ** с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по математике 01 апреля 2021 (90 мин) на 2,3,4 уроке;
- по предметам по выбору с 05 апреля по 11 апреля 2021 года на 2,3 уроке;
- по русскому языку 14 апреля 2021 года (90 мин) на 2,3,4 уроке;
- по предметам по выбору с 19 апреля по 25 апреля 2021 года на 2,3 уроке.

15. ВЫДЕЛИТЬ для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- предметы по выбору (59 человек) 8а класс – кабинет 28, 8б класс – кабинет 19;
- по русскому языку (59 человек) 8а класс – кабинет 28, 8б класс – кабинет 19;
- по математике (59 человек) 8а класс – кабинет 28, 8б класс – кабинет 19;

16. НАЗНАЧИТЬ ответственным за проведение ВПР в 8 классах Проценко Г.М., заместителя директора по УВР.

17. НАЗНАЧИТЬ ответственным (школьным) координатором проведения ВПР по образовательной организации Слостён О.Д., заместителя директора по УВР и передать информацию об ответственном координаторе (контакты координатора) муниципальному (региональному) координатору.

18. ОТВЕТСТВЕННОМУ (школьному) координатору проведения ВПР Слостён О.Д., заместителю директора по УВР

18.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию на портале сопровождения ВПР (www.eduvpr.ru), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов.

18.2. Скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

18.3. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР. Архив доступен не позже, чем за 3 дня до начала ВПР.

18.4. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

18.5. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

18.6. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.

18.7. Заполнить в течение дня проведения работы и следующего дня форму

сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

18.8. Загрузить форму сбора результатов в систему ВПР. Загрузка формы сбора результатов в систему ВПР должна быть осуществлена в день проведения работы или **на следующий день после проведения не позднее 24:00 по московскому времени.**

18.12. Скачать статистические отчеты по соответствующим предметам. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки публикации отчетов представлены в Плане-графике проведения ВПР 2021.

19. НАЗНАЧИТЬ ответственным за подготовку к ВПР заместителя директора по УВР Проценко Г.М.

19.1. Ответственному за подготовку к ВПР:

- ИНФОРМИРОВАТЬ педагогический коллектив МБОУ «СОШ № 23» НГО об особенностях проведения ВПР в марте - мае 2021 года;

- ПРОИНФОРМИРОВАТЬ родителей учеников, принимающих участие в ВПР в 2020 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР;

- ОРГАНИЗОВАТЬ выполнение участниками работы совместно с ответственными в аудиториях, заполнить протокол соответствия;

- ОРГАНИЗОВАТЬ проверку экспертами ответов участников с помощью критериев оценивания работ в течение не более двух рабочих дней с момента окончания ВПР по соответствующему предмету;

20. НАЗНАЧИТЬ ответственным за распечатку и комплектование вариантов ВПР Белову Э.В.

21. НАЗНАЧИТЬ ответственным за внесение изменений в расписание уроков Громову Е.В.

22. НАЗНАЧИТЬ организаторами в аудитории учителей, указанных в приложении к настоящему приказу.

24. Организаторам в аудитории:

- ПРОВЕСТИ совместно с ответственным организатором проверочную работу в аудитории;

- ОБЕСПЕЧИТЬ порядок в аудитории во время проведения проверочной работы.

25. НАЗНАЧИТЬ экспертами по проверке ВПР:

- русский язык: в 4-х классах: Смоленцева Ю.М., Нинеева С.В., Косарькова Т.А.;
в 5 – 8 классах: Вишневская С.В., Городилова Л.Г., Тесникова Л.Н.;
- математика: в 4-х классах: Смоленцева Ю.М., Нинеева С.В., Косарькова Т.А.;
в 5 – 8 классах: Кузнецова Ю.Д., Лукьянченко Е.Ю., Квашук С.Н.;
- окружающий мир: Смоленцева Ю.М., Нинеева С.В., Косарькова Т.А.;
- история, обществознание: Думченко О.Ю., Кутнюк Ю.Ю.;
- биология, химия: Громова Е.В., Киркота Н.В.
- география: Брюхнова Г.В., Леонтьева Э.В.
- английский язык: Беляшова И.В., Лупашко А.Г., Иостен И.А., Человечкова Е.А.;
- физика: Леонтьева Э.В..

26. Экспертам по проверке:

26.1. ПРОВЕСТИ проверку и оценивание ВПР в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от ответственного организатора ВПР.

26.2. ЗАПОЛНИТЬ по итогам проверки ВПР форму сбора результатов

27. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ № 23» НГО

Л.Н. Беляева

С настоящим приказом ознакомлены и согласны:

№ п/п	Фамилия И.О. ответственного	Дата	Подпись
1.	Прощенко Г.М.		
2.	Лукьянченко Е.Ю.		
3.	Сластен О.Д.		
4.	Белова Э.В.		
5.	Громова Е.В.		
6.	Смоленцева С.М.		
7.	Нинеева С.В.		
8.	Косарькова Т.А.		
9.	Киркота Н.В.		
10.	Городилова Л.Г.		
11.	Тесникова Л.Н.		
12.	Вишневская С.В.		
13.	Кузнецова Ю.Д.		
14.	Квашук С.Н.		
15.	Иостен И.А.		
16.	Человечкова Е.А.		
17.	Лупашко А.Г.		
18.	Беляшова И.В.		
19.	Думченко О.Ю.		
20.	Кутнюк Ю.Ю.		
21.	Брюхнова Г.В.		
22.	Леонтьева Э.В.		

График проведения ВПР-2021 в МБОУ «СОШ №23» НГО

Дата проведения ВПР	ВПР – 4	ВПР – 5	ВПР – 6	ВПР – 7	ВПР-8
30.03.2021				Русский язык	
31.03.2021		Биология			
01.04.2021					Математика
02.04.2021				Обществознание	
06.04.2021	Окруж.мир		Русский язык		
07.04.2021				Математика	
08.04.2021					Русский язык
09.04.2021		Русский язык			
12.04.2021			По выбору	Англ. язык	
13.04.2021	Русск. язык 1ч			Англ. язык	
14.04.2021				Англ. язык	По выбору
15.04.2021	Русск. язык 2ч	Математика		Англ. язык	
16.04.2021				Англ. язык	
19.04.2021			По выбору		
20.04.2021				География	
21.04.2021		История			
22.04.2021				Биология	
27.04.2021	Математика		Математика		
28.04.2021				История	
29.04.2021					По выбору
13.05.2021				Физика	