

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 23»  
Находкинского городского округа**

**ПРИКАЗ**

от «18» марта 2021 г.

№ 027 - ОД

---

**Об обеспечении объективности проведения процедур оценки качества образования в образовательном учреждении в 2020 - 2021 учебном году**

Во исполнение приказов Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.02.2021 № 119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году», письмом Рособнадзора от 12.02.2021 № 14-15 «О проведении всероссийских проверочных работ в 4-8, 10-11 классах в 2021 году», письмом министерства образования Приморского края от 11.03.2021 № 23/1956 «Об обеспечении объективности проведения ВПР в 2021 году», приказами управления образования администрации Находкинского городского округа Приморского края от 19 февраля 2021 года № 34-а «О проведении всероссийских проверочных работ в Находкинском городском округе в 2021 году», от 12.03.2021 № 48-а «Об утверждении списочного состава общественных наблюдателей для осуществления мониторинга соблюдения порядка проведения всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных учреждениях Находкинского городского округа в 2021 году», в целях обеспечения объективности организации и проведения процедур оценки качества образования в образовательном учреждении

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Обеспечить администрации и педагогическому коллективу образовательного учреждения выполнение графика проведения федеральных мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся в 2020 - 2021 учебном году в соответствии с нормативно распорядительными и инструктивно-методическими документами, регламентирующими их проведение.
2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Прощенко Г.М., обеспечить:
  - 2.1. Технологические и кадровые условия проведения независимых оценочных процедур федерального уровня;

2.2. Реализацию Плана мероприятий образовательного учреждения по повышению объективности оценки качества образования в 2020 - 2021 учебном году;

2.3. Объективность образовательных результатов на всех этапах проведения независимых оценочных процедур;

2.4. Организацию работы по формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов у педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей);

2.5. Проведение (под подпись) инструктажей лиц, участвующих в независимых оценочных процедурах, по изучению документов, регламентирующих оценочные процедуры;

2.6. Проведение работы с организаторами в аудиториях независимых оценочных процедур по обеспечению объективности образовательных результатов;

2.7. Организацию проверки выполненных всероссийских проверочных работ экспертными комиссиями, сформированными из учителей образовательного учреждения, не работающими в классе, работы которого проверяются;

2.8. Хранение работ участников независимых оценочных процедур в установленном порядке после получения результатов (в полном объеме) в конце учебного года. По результатам утилизации (уничтожения) составляется акт.

2.9. Подготовку информационно-аналитических справок о результатах обеспечения в образовательном учреждении объективности проведения процедур оценки качества образования;

2.10. Организацию работы адресной методической поддержки учителей по устранению учебных дефицитов учащихся по общеобразовательным предметам.

3. Учителям-предметникам:

3.1. Обеспечить качественную реализацию образовательных программ с использованием контрольных измерительных материалов демонстрационных версий, открытого банка заданий, размещенных на официальном сайте ФГБНУ «ФИПИ»;

3.2. Использовать результаты независимых оценочных процедур для повышения качества образования;

3.3. Организовать индивидуальную работу с обучающимися с низкими образовательными результатами.

4. Заместителям директора по учебно-воспитательной работе  
Прощенко Г.М., Косарьковой Т.А. сформировать банк общественных наблюдателей за процедурами оценки качества образования и организовать проведение инструктажа общественных наблюдателей.
5. Утвердить график выходов общественных наблюдателей для организации наблюдения за проведением процедуры оценки с учетом Рекомендаций по повышению объективности оценки образовательных результатов, разработанных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (приложение № 1).
6. Руководителям школьных методических объединений:
  - 6.1. Привести в соответствие контрольно-измерительные материалы и критерии внутришкольного текущего, итогового оценивания, промежуточной аттестации обучающихся, обеспечивающие объективную оценку образовательных результатов обучающихся;
  - 6.2. Осуществлять повышение квалификации учителей по вопросам оценки результатов образования в рамках работы ШМО.
7. Руководителям школьных методических объединений и учителям - предметникам организовать подготовку в установленные сроки информационно-аналитических справок о результатах процедур оценки качества образования.
8. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе  
Прощенко Г.М. обеспечить хранение материалов независимых оценочных процедур.
9. Руководствоваться:
  - 9.1. Инструкцией для общественных наблюдателей при проведении ВПР и других независимых оценочных процедур (приложение № 2);
  - 9.2. Формой отчета общественного наблюдателя (приложение № 3).
10. Довести приказ до сведения педагогического коллектива.
11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

**ГРАФИК**  
**выходов общественных наблюдателей за**  
**проведением процедуры оценки качества**  
**образования в МБОУ «СОШ № 23» НГО**  
**в 2020-2021 учебном году**

Класс	Учебный предмет	Дата проведения по расписанию в соответствии с графиком	Время проведения (указать каким уроком проводится ВПР и время начала)	Количество участников	Время процедуры проверки
<b>8 класс</b>					
	Математика	01.04.2021	2 урок/09.20	59	14.00
	Предметы по выбору	08.04.2021	2 урок/09.20	59	
	Русский язык	14.04.2021	2 урок/09.20	59	
	Предметы по выбору	19.04.2021	2 урок/09.20	59	
<b>7 класс</b>					
	Русский язык	30.03.2021	2 урок/09.20	77	14.00
	Обществознание	02.04.2021	2 урок/09.20	77	
	Математика	07.04.2021	2 урок/09.20	77	
	Английский язык	С 12.04 по 16.04	2 урок/09.20	77	
	География	20.04.2021	2 урок/09.20	77	
	Биология	22.04.2021	2 урок/09.20	77	
	История	28.04.2021	2 урок/09.20	77	
	Физика	13.05.2021	2 урок/09.20	77	
<b>6 класс</b>					
	Предметы по выбору	01.04.2021	2 урок/09.20	78	14.00
	Русский язык	06.04.2021	2 урок/09.20	78	
	Предметы по выбору	16.04.2021	2 урок/09.20	78	
	Математика	27.04.2021	2 урок/09.20	78	
<b>5 класс</b>					
	Биология	31.03.2021	2 урок/09.20	91	14.00
	Русский язык	09.04.2021	2 урок/09.20	91	
	Математика	15.04.2021	2 урок/09.20	91	

	История	21.04.2021	2 урок/09.20	91	
<b>4 класс</b>					
	Окружающий мир	06.04.2021	2 урок/09.20	88	14.00
	Русский язык, 1 ч	13.04.2021	2 урок/09.20	88	
	Русский язык, 2 ч	15.04.2021	2 урок/09.20	88	
	Математика	27.04.2021	2 урок/09.20	88	

Приложение 1 к приказу  
МБОУ «СОШ № 23» НГО  
№ 027-ОД от 18.03.2021 г.

### **Инструкция для общественного наблюдателя в аудитории за соблюдением процедур проведения и проверки работ участников ВПР**

1. Настоящая Инструкция разработана в соответствии с:

- приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27 декабря 2019 года № 1746 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2020 году»;
- порядком проведения ВПР, образцов и описаний проверочных работ, размещенных на сайте <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>.

В случае если общественными наблюдателями будут выявлены факты нарушения процедуры проведения ВПР в аудитории проведения, в аудитории проверки членами комиссии во время проверки работ участников ВПР, нарушения должны быть отражены в протоколах общественного наблюдения (приложения 1 и 2 к настоящей Инструкции).

Общественный наблюдатель в своей деятельности руководствуется настоящей Инструкцией.

2. Перед началом проведения ВПР общественный наблюдатель:

- 2.1. Прибывает в ОО не позднее, чем за 30 минут до начала проведения ВПР.
- 2.2. Проходит инструктаж у ответственного организатора ОО, получает протоколы общественного наблюдения за процедурой проведения ВПР и процедурой проверки работ участников ВПР.

3. Во время проведения ВПР общественный наблюдатель:

- 3.1. Присутствует при выдаче ответственным организатором ОО материалов ВПР организатору в аудитории.
- 3.2. Наблюдает и осуществляет контроль за процедурой проведения ВПР в аудитории проведения.
- 3.3. Соблюдает установленный порядок проведения, требования организатора в аудитории.
4. Общественный наблюдатель на этапе завершения ВПР:
  - 4.1. Осуществляет контроль за процедурой завершения ВПР в аудитории.
  - 4.2. Присутствует при передаче материалов ВПР от организатора в аудитории ответственному организатору в ОО.
  - 4.3. Подписывает протокол общественного наблюдения за соблюдением процедуры проведения ВПР у ответственного организатора ОО.
  - 4.4. Сдает протокол общественного наблюдения ответственному организатору ОО.
5. Общественный наблюдатель на этапе проверки работ участников ВПР:
  - 5.1. Присутствует во время инструктажа членов комиссии перед проведением проверки, в том числе при проведении проверки членами комиссии в соответствии с приказом руководителя ОО.
  - 5.2. Присутствует на этапе заполнения форм сбора результатов участников ВПР.
  - 5.3. Присутствует при загрузке форм сбора результатов в ФИС ОКО.
  - 5.4. Подписывает протокол общественного наблюдения за соблюдением процедуры проверки работ участников ВПР членами комиссии и сдает ответственному организатору ОО.
6. Общественный наблюдатель не вправе:
  - вмешиваться в ход подготовки и проведения ВПР (рассадка обучающихся, инструктаж, вскрытие пакетов с заданиями и т.д.);
  - покидать аудиторию и заниматься посторонними делами: читать, работать на компьютере, разговаривать и т.п.;
  - пользоваться мобильным телефоном (необходимо отключить звук мобильного телефона);
  - оказывать содействие участникам ВПР или отвлекать участников ВПР.

(предмет)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(дата: число-месяц-год)

--	--	--	--	--	--

**Протокол  
общественного наблюдения за соблюдением процедуры  
проверки работ участников ВПР**

Наименование МБОУ \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. общественного наблюдателя

Время начала наблюдения \_\_\_\_\_ Время окончания наблюдения \_\_\_\_\_

**Готовность ОО к проведению проверки работ участников ВПР**

**Нарушений на этапе подготовки к процедуре проверки работ участников ВПР не выявлено**

**Выявлены нарушения:**

1. Не организованы рабочие места для членов комиссии  по проверке работ участников ВПР

2. Не организовано рабочее место для общественного наблюдателя

3. Отсутствует утвержденный списочный состав членов комиссии и  график проверки работ участников ВПР

**Проведение процедуры проверки работ участников ВПР**

**Нарушений на этапе проведения процедуры проверки работ участников ВПР не выявлено**

**Выявлены нарушения:**

1. Отсутствие инструктажа или проведение неполного инструктажа для членов комиссии по проверке работ участников ВПР организатором ОО

2. Копирование и вынос из аудитории проверки материалов ВПР, критериев оценивания, протоколов проверки, работ участников ВПР

3. Присутствие посторонних лиц в аудитории во время проведения проверки работ участников ВПР

4. Передача посторонним лицам информации, материалов участников ВПР

5. Использование средств связи, фото и видеоаппаратуры, портативного персонального компьютера.

6. Проверка работ участников ВПР проводилась не в соответствии с критериями оценивания результатов.

### **Завершение процедуры проверки работ участников ВПР**

**Нарушений на этапе завершения процедуры проверки  работ участников ВПР не выявлено**

#### **Выявлены нарушения:**

1. После завершения проверки, члены комиссии не сдали ответственному организатору ОО протоколы с результатами ВПР, комплекты работ участников ВПР, критерии оценивания

2. Ответственный организатор ОО не внес результаты участников ВПР электронную форму, в соответствии с порядком и сроками проверки

в

#### **Комментарии по итогам общественного наблюдения за проведением процедуры проверки работ участников ВПР:**

Общественный наблюдатель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись Ф.И.О.